

# ELTERN - A B C



## **Anschrift:**

Philipp-Schubert-Schule, Blasbacher Straße 16, 35586 Wetzlar

Telefon: 06441 - 309 454 - 0

Telefax: 06441 - 309 454 - 44

E-Mail: [poststelle@philipp-schubert.wetzlar.schulverwaltung.hessen.de](mailto:poststelle@philipp-schubert.wetzlar.schulverwaltung.hessen.de)

Homepage: <http://philipp-schubert-schule.de>

## Informationen für Eltern

### 1. Schulleitung

Rektorin: Frau Schubert

Konrektorin: Frau Hahn

Verwaltung : Frau Spory (Öffnungszeiten: Mo. – Mi.: 8.00 – 12.00 Uhr; Do: 8.00 – 11.00 Uhr)

Hausmeister: Herr Schweizer

### 2. Elternabend

Der Elternabend wird von den jeweiligen Lehrkräften in den jeweiligen Klassenräumen stattfinden. Hierzu erhalten Sie eine separate Information.

### 3. Fototermin

Am **Dienstag**, dem **10.09.2024** sowie **am Mittwoch, dem 11.09.2024** wird eine Fotografin ein **Einschulungsfoto** von jeder/jedem Schülerin/Schüler machen.

Für die Einschulungsfotos konnten wir das „**FOTOstudio am Hexenturm**“ aus Herborn gewinnen.

An welchem Tag Ihr Kind fotografiert wird, teilt Ihnen die Klassenlehrerin mit. Bitte geben Sie Ihrem Kind an diesem Tag die **leere Einschulungstüte** für das Foto wieder mit.

### 4. Elternbeirat

Am ersten Elternabend zu Beginn des 1. Schuljahres werden aus den Reihen der Erziehungsberechtigten der Klassenelternbeirat und sein Stellvertreter gewählt. Beide bleiben 2 Jahre im Amt. Aufgaben des Elternbeirats sind u.a. zu weiteren Elternabenden einzuladen, an den

Sitzungen des Schulelternbeirates teilzunehmen, an Klassen-, Schulveranstaltungen mitzuwirken oder die Interessen der Eltern zu vertreten.

## 5. Schulweg

Dass die Erziehungsberechtigten für die Beaufsichtigung der Schülerinnen und Schüler auf dem Schulweg verantwortlich sind, **bedeutet nicht**, dass Sie Ihr Kind täglich zur Schule, oder sogar in die Klasse begleiten müssen. Durch gründliche Vorbereitung können Sie Ihrem Kind frühzeitig die selbständige Bewältigung des Schulwegs ermöglichen.

Um unsere Schüler/Schülerinnen nicht zu gefährden, fahren Sie bitte **nicht** in den Schuleingangsbereich, **auch nicht zum kurzfristigen Halten**.

## 6. Buskinder (SchülerInnen aus Blasbach)

Hat der Schulbus morgens in Blasbach 15 Minuten nach der regulären Abfahrtszeit die Bushaltestellen noch nicht angefahren, sollten die Kinder wieder nach Hause gehen und versuchen, den nächsten Bus zu nehmen.

## 7. Unterrichts- und Pausenzeiten

<b>08.00 – 09.30 Uhr</b>	1. Arbeitsblock (1./2. Stunde) + gemeinsames Frühstück
09.30 – 09.50 Uhr	Pause
<b>09.50 – 11.20 Uhr</b>	2. Arbeitsblock (3./4. Stunde)
11.20 – 11.35 Uhr	Pause
<b>11.35 – 12.20 Uhr</b>	5. Stunde
12.20 – 12.25 Uhr	Pause / Wechselzeit
<b>12.25 – 13.10 Uhr</b>	6. Stunde

## 8. Schulfrühstück

Die tägliche Frühstückspause findet gemeinsam in den Klassenräumen statt.

Wir bitten um ein ausgewogenes Frühstück **ohne Süßigkeiten**.

Bitte geben sie neben dem Essen Ihren Kindern eine **gefüllte** Trinkflasche (keine Glasflasche) mit.

## 9. Hausaufgaben

Hausaufgaben dienen der Ergänzung der Unterrichtsarbeit und sollen in einem sinnvollen Zusammenhang mit dem Unterricht stehen. Daher sollten sie von den Schülerinnen und Schülern möglichst selbständig angefertigt werden, da die Kinder hierbei u.a. lernen, eigenverantwortlich zu arbeiten und ihre Zeit sinnvoll einzuteilen.

Im 1. und 2. Schuljahr sollte die tägliche Arbeitszeit eine halbe Stunde nicht überschreiten, im 3. und 4. Schuljahr sollte die Arbeitszeit nicht länger als eine dreiviertel Stunde betragen.

## 10. Schulbücher

Bitte achten Sie darauf, dass die Bücher, die Ihr Kind von der Schule als Leihgabe erhält, **immer eingebunden** und mit dem Namen Ihres Kindes versehen werden. Ein Buch, das von einem Schüler/einer Schülerin so behandelt wurde, dass es einem weiteren Schüler nicht mehr ausgeliehen werden kann, muss ersetzt werden.

## 11. Unfälle müssen umgehend der Schule gemeldet werden!

Für alle Schülerinnen und Schüler hat der Lahn-Dill-Kreis als Schulträger eine Unfall- und Sachschadenversicherung abgeschlossen.

Die Unfallversicherung erstreckt sich auf Unfälle, die den Versicherten während des planmäßigen Unterrichts und sonstiger Schulveranstaltungen zustoßen. Auch auf dem direkten Schulweg ist Ihr Kind versichert.

Unfälle, die sich während der Schulzeit oder auf dem Hin- bzw. Heimweg von der Schule ereignen, müssen der Schule gemeldet werden, da wir als Schule verpflichtet sind, einen Unfallbericht an die Unfallkasse Hessen zu erstellen!

## 12. Schülerunfälle

Sie werden bei einem Unfall Ihres Kindes umgehend **telefonisch** in Kenntnis gesetzt, bzw. wir lassen das Kind, falls Eile geboten scheint, von einem Arzt vor Ort versorgen.

### Achtung!

**Bitte teilen Sie uns Änderungen der Telefon- bzw. Handynummern sofort mit, damit im Notfall immer jemand erreichbar ist.**

## 13. Krankmeldungen

**Wenn Ihr Kind krank wird, benachrichtigen Sie bitte die Schule noch am selben Tag mündlich (telefonisch) oder schriftlich!**

Fehlt Ihr Kind länger als eine Woche, benötigen wir ein ärztliches Attest.

## 14. Zeugnisse

Am Ende der Jahrgangsstufe 1 erhalten die Kinder Zeugnisse in Berichtform, die den Eltern auch detailliert Auskunft über Sozial- und Leistungsverhalten ihres Kindes geben. In den Jahrgangsstufen 2, 3 und 4 erhalten die Kinder Ziffernzeugnisse.

## 15. Unterricht vor den Ferien sowie bei Zeugnisausgabe

Am letzten Schultag vor den Ferien oder bei Zeugnisausgabe endet der Unterricht für alle Kinder um **10.35 Uhr** nach der **3. Stunde**.

## 16. Schulbücherei

Unsere Schule besitzt eine große Schulbücherei. Dort kann sich Ihr Kind Bücher ausleihen. In unserer Bücherei ist die Ausleihe natürlich kostenlos. Die Büchereiregeln werden mit den Kindern besprochen und hängen in der Bücherei aus.

**Regel Nr. 5** unserer Büchereiordnung beispielsweise lautet:

☺ **Du darfst ein Buch eine Woche lang ausleihen.**

Die Erfahrung zeigte, dass das für die meisten Kinder ausreichend war.

Ausnahmen waren dicke Schmöcker, die bis zu 3 Wochen ausgeliehen werden können.

Eine Überziehung dieser Zeit ist - **im Interesse aller Kinder** – nicht möglich.

**Regel Nr. 7** unserer Büchereiordnung lautet:

Bei Überziehung von mehr als **3 Wochen** werden die Kinder schriftlich gemahnt.

Bei Überziehung von mehr als **4 Wochen** gilt ein Überziehungsgeld von **0,50 Euro**.

Bei Überziehung von mehr als **8 Wochen** werden die Eltern schriftlich informiert.

Nicht zurückgegebene Bücher oder stark beschädigte Bücher müssen ersetzt werden.

## 17. Beurlaubungen

Die Beurlaubung von einzelnen Schülern kann bei 1 bis 2 Tagen die Klassenlehrerin/der Klassenlehrer aussprechen.

**Bei längerer Beurlaubung stellen Sie bitte 4 Wochen vorher einen Genehmigungsantrag an die Schulleitung.**

Eine Beurlaubung vor den Ferien oder im Anschluss an die Ferien kann nur in begründeten und nachgewiesenen Notfällen erfolgen!

## 18. Elternsprechzeit

Natürlich haben Sie während des gesamten Jahres - nach Absprache mit den entsprechenden Lehrern - Gelegenheit zu einem Gespräch.

## 19. Schulpsychologischer Dienst/ Kinderschutzbund Wetzlar

Sollte Ihr Kind in der Schule Probleme haben, die zusätzlicher Hilfe bedürfen, steht unserer Schule eine Schulpsychologin zur Verfügung.

Weiterhin steht Fr. Loh vom Kinderschutzbund Wetzlar an verschiedenen Terminen in der Schule zur Verfügung um Unterstützungsmöglichkeiten anzubieten.

***Bitte scheuen Sie sich nicht, diese beiden Möglichkeiten bei Bedarf wahrzunehmen!***

## 20. Hitzefrei

Sollte im Sommer vormittags um 11.00 Uhr an einem zentralen Ort am Schulgebäude eine Temperatur von 25 Grad Celsius gemessen werden, so kann es in der 6. Stunde hitzefrei geben. Der Unterricht endet dann um 12.20 Uhr nach der 5. Stunde.

## 21. Förderverein

Er unterstützt die Arbeit des Kollegiums und der Elternschaft der Philipp-Schubert-Schule sowohl mit Ideen als auch finanziell. Anträge und weitere Informationen befinden sich auf unserer Homepage.

**Wollen Sie nicht auch Mitglied werden?**

## 22. Unterricht in der Herkunftssprache

Einmal pro Woche findet herkunftssprachlicher Unterricht in türkischer Sprache an unserer Schule statt.

Der herkunftssprachliche Unterricht in Italienisch, Spanisch, Griechisch, Serbisch oder Kroatisch findet **nicht** an unserer Schule statt; der genaue Ort muss beim Schulamt erfragt werden.

In der Schule und auf dem Schulhof wird aus Respekt gegenüber allen Schülern und Lehrern deutsch gesprochen!

## 23. Schulkonferenz

Die Schulkonferenz besteht an unserer Schule aus je 5 gewählten Mitgliedern der Elternschaft sowie 5 gewählten Mitgliedern des Lehrerkollegiums und einer entsprechenden Anzahl von Vertretern.

Die Schulkonferenz berät alle wichtigen Angelegenheiten der Schule und vermittelt bei Meinungsverschiedenheiten.

Liebe Eltern,

wir hoffen Ihnen mit diesem ABC den Gang durch das „Schuldickicht“ ein bisschen erleichtert zu haben.

Sollte sich der Fehlerteufel noch irgendwo versteckt haben, scheuen Sie sich bitte nicht, uns



darauf aufmerksam zu machen.

Wir danken es Ihnen!

Ihr Kollegium der Philipp-Schubert-Schule



### Das Sekretariat ist wie folgt besetzt:

Montag:	08.00 - 12.00 Uhr
Dienstag:	08.00 - 12.00 Uhr
Mittwoch:	08.00 - 12.00 Uhr
Donnerstag:	08.00 - 11.00 Uhr
Freitag:	nicht besetzt!